

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город
Краснодар «Детский сад комбинированного
вида № 162»



С. Х. Таймасукова

«28» января 2026 года

(Приказ № 29-А от 28.01.2026 года)

**План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников (воспитателей)
в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 162»**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Назначение ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Ежегодно, август	Заведующий С.Х.Таймасукова
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Ежегодно, август, январь	Старший воспитатель Г.В.Янгулова
3	Проведение анализа локальных актов ДОО на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Январь, июль	Заведующий С.Х.Таймасукова
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов ДОО в соответствие с федеральными требованиями в части бюрократической нагрузки	Февраль, август	Заведующий С.Х.Таймасукова
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников ДОО в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Январь, август	Заведующий С.Х.Таймасукова
6	Правовое просвещение работников ДОО	4 раза в год	Заведующий С.Х.Таймасукова, старший воспитатель И.А.Письменская
7	Организация работы по замещению документов на бумажном носителе на электронную форму, в том числе курсы ПК в области внедрения информационных технологий в образовательный процесс	Февраль, Постоянно	Старший воспитатель Г.В.Янгулова, старший воспитатель Т.В.Гиря
8	Исключение незапланированных поручений и обязанностей воспитателям, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий С.Х.Таймасукова